

TUNisian Network for Employability and Development of graduates' skills

Projet TUNED 573778-EPP-1-2016-IT-EPPKA2-CBHE-SP

Erasmus + Programme, Key Action 2: Capacity Building in the field of Higher Education

WP6.1 – Troisième rapport de suivi Période considérée : Juin 2018 – Mai 2019

SOMMAIRE

Consortium TUNED.....	3
PARTIE I : ÉTAT D'AVANCEMENT TECHNIQUE ET FINANCIER.....	3
1.1 Gantt du projet.....	3
1.2 Changements substantiels intervenus depuis le 2^{ème} rapport de suivi	4
1.3 Aperçu de l'état d'achèvement des Lots de Travail (WP).....	4
1.4 Résumé de l'état d'avancement des livrables selon le Gantt du projet et les indicateurs fixés	4
1.5 Informations additionnelles sur les livrables réalisés	9
WP1 : Recherche, planification, conception	9
WP2 : Transfert de compétences et intégration de la plateforme web	9
WP3 : Outils de suivi pour l'Assurance Qualité.....	10
WP4 : Renforcement des capacités pour la collaboration Universités – Entreprises	11
WP5 : Dissémination.....	11
WP6 : Contrôle Qualité	12
WP7 : Soutenabilité.....	13
WP8 : Gestion.....	13
1.6 Focus sur la procédure d'achat de l'équipement	14
1.7 Mobilités réalisées	15
1.8 Situation financière	16
PARTIE II : ÉVALUATION DE LA MISE EN ŒUVRE	17
2.1 Evaluation par les partenaires.....	17

2.2 Recommandations formulées par l'EACEA suite à l'envoi du rapport intermédiaire sur le projet (juin 2018) et mesures correctives adoptées	19
PARTIE III : PROCHAINES ETAPES.....	21
3.1 Aperçu des livrables restants.....	21
3.2 Informations additionnelles sur les livrables restants	21
WP2 : Transfert de compétences et intégration de la plateforme web	21
WP3 : Outils de suivi pour l'Assurance Qualité.....	21
WP4 : Renforcement des capacités pour la collaboration Universités – Entreprises	22
WP5 : Dissémination	22
WP6 : Contrôle Qualité	23
WP7 : Soutenabilité	23
WP8 : Gestion.....	23
3.3 Estimation de dépense finale à la clôture du projet.....	24
3.4 Mobilités planifiées	24

INTRODUCTION

Le troisième rapport de suivi du projet concerne les activités développées par le consortium TUNED depuis le 9 juin 2018 (fin de la période considérée pour le 2^{ème} rapport de suivi) jusqu'au 21 mai 2019.

A noter que lors de chaque réunion de projet réalisée depuis le 9 juin 2018 (4 réunions réalisées à Carthage, Nicosie, Tunis, Sousse), le coordinateur du projet a illustré aux partenaires l'état d'avancement technique et financier du projet pendant les sessions du Comité de Pilotage/Conseil Technique correspondantes.

Le présent rapport se compose de trois parties : I) Etat d'avancement technique et financier ; II) Evaluation de la mise en œuvre ; III) Prochaines étapes.

Consortium TUNED



Université de Monastir
Université de Jendouba
Université de Gabès
Université de Gafsa
Université de Tunis
Université de Sfax
Université de Carthage
Université de Kairouan
Université de Sousse
Ministère Tunisien de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique



Consortium Interuniversitaire AlmaLaurea (Coordinateur)
Université de Grenade
Université de Chypre
Université de Naples Federico II
Union des Universités de la Méditerranée

Partenaires associés: MFPE (ONEQ/ANETI), CONECT, Université Virtuelle de Tunis

PARTIE I : ÉTAT D'AVANCEMENT TECHNIQUE ET FINANCIER

1.1 Gantt du projet

WP leader	WP description / Task	YEAR 1 (2017)												YEAR 2 (2018)												YEAR 3 (2019)																
		Oct-16	Nov-16	Dec-16	Jan-17	Feb-17	Mar-17	Apr-17	May-17	Jun-17	Jul-17	Aug-17	Sep-17	Oct-17	Nov-17	Dec-17	Jan-18	Feb-18	Mar-18	Apr-18	May-18	Jun-18	Jul-18	Aug-18	Sep-18	Oct-18	Nov-18	Dec-18	Jan-19	Feb-19	Mar-19	Apr-19	May-19	Jun-19	Jul-19	Aug-19	Sep-19	Oct-19	Nov-19	Dec-19		
UGAF	WP1. Research, planning, design																																									
	1.1 Definition of assessment questionnaire's contents																																									
	1.2 Distribution of the assessment questionnaire to the relevant target groups																																									
	1.3 Collection of inputs for the elaboration of the assessment report																																									
UM	1.4 Data collection and analysis on new coming universities' structures and labour market structure																																									
	WP2. Capacity transfer and web platform																																									
	2.1 IT staff training																																									
	2.2 Students' secretariats staff training																																									
AL	2.3 Integration of the new coming universities into the web platform																																									
	2.4 Database population																																									
	WP 3. Monitoring tools for quality assurance																																									
	3.1 Definition of the profile survey's indicators and questionnaire																																									
UGR	3.2 Dataset cleaning and analysis																																									
	3.3 Draft of the graduates' profile reports																																									
	3.4 Definition of the employment condition survey's indicators and questionnaire																																									
	3.5 Definition of survey's scope and methodology																																									
	3.6 Conduction of CATI field interviews																																									
	3.7 Dataset cleaning and analysis																																									
	3.8 Draft of the graduates' employment condition																																									
	WP4. Capacity building on universities/enterprises cooperation																																									
UNIMED	4.1 Definition of contents for the training on graduates' career development and graduates' transversal skills and training delivering																																									
	4.2 Definition of contents for the training on human capital selection and employer branding and training delivering																																									
UT	WP5. Dissemination																																									
	5.1 Build-up of the project website; definition of the communication plan and promotional materials																																									
	5.2 Organization of 4 dissemination conferences																																									
UGAB	5.3 Organization of 16 local seminars																																									
	WP6 - Quality plan																																									
AL	6.1 Collection of inputs from stakeholders and draft of the 3 monitoring reports																																									
	6.2 Collection of supporting documents for the conduction of the external audit																																									
AL	WP7 - Sustainability																																									
	7.1 Draft of the user guides and elaboration of video tutorials																																									
	7.2 Collection of inputs and draft of the methodologica guidelines																																									
AL	7.3 Draft of the sustainability plan																																									
	WP8 - Management																																									
	8.1 Definition of the partnership agreements and signature																																									
AL	8.2 Organization of 4 steering committees																																									
	8.3 Draft of the mid-term and final reports																																									

1.2 Changements substantiels intervenus depuis le 2^{ème} rapport de suivi

- Adhésion de l'Université de Sousse au consortium TUNED en janvier 2019 et consécutive modification de la répartition budgétaire entre partenaires.
- Confirmation de l'Université Virtuelle de Tunis en tant que partenaire associé.
- Planification des formations locales WP4 au niveau de chaque Université tunisienne partenaire suite aux recommandations reçues en ce sens par l'EACEA dans le cadre de l'évaluation du rapport intermédiaire soumis en avril 2018.
- Ajout d'une mobilité supplémentaire prévue à Tozeur en juin 2019 pour augmenter l'impact de la dissémination du projet au niveau national (et suite au changement du lieu de la 3^{ème} conférence WP5.2 initialement planifiée à Rome mais réalisée à Sousse à cause de contraintes logistiques).

1.3 Aperçu de l'état d'achèvement des Lots de Travail (WP)

WP	Finalité WP	Titre	WP Leader	% Achèvement
WP1	Préparation	Recherche, planification, conception	UGAF	100%
WP2	Développement	Transfert de compétences et intégration de la plateforme web	UM	95%
WP3	Dissémination/ Exploitation	Outils de suivi pour l'Assurance Qualité	AL	50%
WP4	Développement	Renforcement des capacités pour la coopération Universités - Entreprises	UGR	95%
WP5	Dissémination/ Exploitation	Dissémination	UNIMED	80%
WP6	Qualité	Contrôle Qualité	UT	80%
WP7	Dissémination/ Exploitation	Soutenabilité	UGAB	60%
WP8	Management	Gestion	AL	80%

1.4 Résumé de l'état d'avancement des livrables selon le Gantt du projet et les indicateurs fixés

A noter que l'ensemble des livrables réalisés est disponible dans le site web TUNED, section [intranet/documentation/key documents](http://intranet/documentation/key_documents).

WP1 : RECHERCHE, PLANIFICATION, CONCEPTION [100% d'achèvement]				
Livrable	Etat d'avancement	Date prévue	Date de réalisation	Indicateur fixé / Notes

WP1.1 Définition des contenus des formulaires d'évaluation de la plateforme web de projet	Réalisé	30/11/2016	19/12/2016	Formulaires définis en collaboration entre AL, UM, UJ, UGAB, UGAF et MESRS.
WP1.2 Distribution des formulaires d'évaluation aux groupes cibles identifiés	Réalisé	31/12/2016	31/01/2017	Formulaires distribués par UM, UJ, UGAB et UGAF (336 étudiants ; 11 entreprises).
WP1.3 Collecte d'information pour l'élaboration du rapport d'évaluation	Réalisé	31/01/2017	21/03/2017	1 Rapport partagé et chargé sur le site web de projet.
WP1.4 Collecte des données et analyse des nouvelles universités et des structures des marchés de l'emploi locaux	Réalisé	31/01/2017	21/03/2017	1 Rapport partagé et chargé sur le site web de projet.
WP2 : TRANSFERT DE COMPETENCES ET INTEGRATION DE LA PLATEFORME WEB [90% d'achèvement]				
Livrable	Etat d'avancement	Date prévue	Date de réalisation	Indicateur fixé / Notes
WP2.1 Formation du personnel informatique	Réalisé	31/03/2017	03/08/2017	30 participants.
WP2.2 Formation des agents de scolarité	Réalisé	15/05/2017	12/05/2017	25 participants.
WP2.3 Intégration des nouvelles universités dans la plateforme web de projet	Réalisé	31/05/2017	31/08/2017	9 universités pleinement intégrées sur www.tuned.rnu.tn . 3 nouveaux modules de la plateforme développés. Travaux de perfectionnement en cours (visualisation des données d'enquête en ligne).
WP2.4 Peuplement de la base de données	Continu	14/10/2019	Continu	9.000 étudiants enregistrés attendus avant la fin du projet, dont 4.500 pour UT, US, UCAR, UK. 20 entreprises enregistrées avant la fin du projet, 30 CV téléchargés, 5 offres d'emploi publiées, 50 candidatures reçues. <u>Au 13/05/2019:</u> UM: 3.036; UJ: 2.841; UGAB: 2.704; UGAF: 3.312; (subtotal 11.893) UT: 1.008; US: 901; UCAR: 971; UK: 2.253; USOUSSE: 80; (subtotal 5.213) Total 17.106 (en comptant ISLAH: 23.798) 78 entreprises enregistrées, 9.753 CV téléchargés, 30 offres d'emploi publiées, 95 candidatures reçues.
WP3 : OUTILS DE SUIVI POUR L'ASSURANCE QUALITÉ [50% d'achèvement]				

Livrable	Etat d'avancement	Date prévue	Date de réalisation	Indicateur fixé / Notes
WP3.1 Définition des indicateurs et du questionnaire pour l'enquête profil	Réalisé	30/04/2017	24/03/2017	Questionnaire profil 2017 identique à celui du projet TEMPUS ISLAH. Questionnaire 2018 révisé suite à la réunion WP3 des statisticiens de Carthage (27-28/06/2018) et chargé sur la plateforme web.
WP3.2 Nettoyage et analyse de la base de données (x3)	En cours	30/10/2017	30/11/2017	Travail en binôme (UK-UM ; US-UGAF ; UT-UGAB/UJ ; UCAR-UJ/UGAB).
WP3.3 Rédaction des rapports sur le profil des diplômés (x3)	En cours	31/12/2017 (31/12/2018)	28/03/2018	2 rapports profil initialement prévus en 2017 et 2018. Rapports profil pilote 2017 réalisés par UM, UJ, UGAB, UGAF, UK. Rapports profil 2018 réalisés pour UJ, UGAB, US, UK. En cours de réalisation pour UM, UGAF, UT, UCAR. 9 rapports profil attendus en 2019. 2.500 Questionnaires exploitables attendus pour chaque enquête 3.137 Questionnaires retenus pour l'enquête 2017. 1.548 Questionnaires retenus pour l'enquête 2018 (indicateur partiel).
WP3.4 Définition des indicateurs et du questionnaire sur l'insertion professionnelle des diplômés	Réalisé	01/05/2018	28/06/2018	Indicateurs et adaptation du questionnaire définis à l'issue de la réunion WP3 des statisticiens de Carthage (27-28/06/2018). Traduction à l'arabe réalisée.
WP3.5 Définition de l'étendue de l'enquête et de la méthodologie à utiliser	Réalisé	01/09/2018	28/06/2018	Diplômés de Licence (fondamentale et appliquée) et diplômés d'École d'Ingénieur de l'année 2015-2016, à enquêter à 3 ans depuis l'obtention du diplôme. Méthodologie CATI.
WP3.6 Réalisation des entretiens téléphoniques	En cours	31/12/2018	Mai-Juin 2019	5.000 entretiens attendus
WP3.7 Nettoyage et analyse de la base de données	A venir	28/02/2019	Juin-Juillet 2019	Tâches à distribuer parmi les statisticiens des institutions partenaires
WP3.8 Rédaction du rapport sur l'insertion professionnelle des diplômés	A venir	31/06/2019	Août-Septembre 2019	Rapport à imprimer et diffuser
WP4 : RENFORCEMENT DES CAPACITÉS POUR LA COLLABORATION UNIVERSITÉS – ENTREPRISES [95% d'achèvement]				
Livrable	Etat d'avancement	Date prévue	Date de réalisation	Indicateur fixé / Notes
WP4.1 Définition des contenus de la formation sur le développement de carrière et les compétences transversales des diplômés	Réalisé	31/12/2017	10/01/2018	26 personnes formées. Evaluation de la formation réalisée (rapport d'évaluation distribué aux participants et archivé dans l'intranet du site web du projet)

et réalisation de la formation				
WP4.2 Définition des contenus de la formation sur la collaboration universités – entreprises et réalisation de la formation	Réalisé	31/06/2018	5-6/09/2018	27 personnes formées. Evaluation de la formation réalisée (rapport d'évaluation distribué aux participants et archivé dans l'intranet du site web du projet)
WP5 : DISSEMINATION [80% d'achèvement]				
Livrable	Etat d'avancement	Date prévue	Date de réalisation	Indicateur fixé / Notes
WP5.1 Création du site web de projet; définition du plan de communication et des matériaux promotionnels	Continu	31/03/2017	Janvier 2017 (site web) Mai 2017 (plan de com) Juin 2017 (brochure FR et AR et annuaire projet)	La section « news release » du site web est continuellement mise à jour au fur et à mesure des événements réalisés.
WP5.2 Organisation de 4 conférences de dissémination	En cours	15/09/2019	26/04/2018 (1 ^{ère} conférence à Tunis) 2 ^{ème} Conférence 9/01/2019 (Tunis – MESRS) 3 ^{ème} Conférence 17/04/2019 (Sousse) 4 ^{ème} conférence 19/06/2019 (Tozeur) 5 ^{ème} conférence Septembre 2019 (Djerba-Zarzis)	10 représentants d'entreprises attendus. 10 représentants d'entreprises ont participé. 10 représentants d'entreprises attendus. 23 représentants d'entreprises ont participé. 10 représentants d'entreprises attendus. 19 représentants d'entreprises ont participé. 10 représentants d'entreprises attendus 10 représentants d'entreprises attendus
WP5.3 Organisation de 16 séminaires locaux (8 adressés aux étudiants ; 8 adressés aux entreprises)	En cours	31/05/2018	En cours	Ateliers de sensibilisation des agents de scolarité : UM (1), UJ (1 + 9 aux 4C), UGAB (2 + 2 aux 4C), UGAF (3 + 2 aux 4C), US (2), UCAR (1), UK (7). Séminaires adressés aux étudiants : UM (2), UJ (12), UGAB (2), UGAF (5), UT (1), US (3), UCAR (3), UK (6).

				Séminaires locaux adressés aux entreprises : UM (2), UJ (3), UGAB (2), UGAF (1), UT (1), US (2), UCAR (1), UK (2).
WP6 : CONTROLE QUALITÉ [80% d'achèvement]				
Livrable	Etat d'avancement	Date prévue	Date de réalisation	Indicateur fixé / Notes
WP6.1 Collecte d'informations des parties prenantes et rédaction de 3 rapports de suivi	Continu	31/12/2018	Août 2017 (1 ^{er} rapport de suivi) Juin 2018 (2 ^{ème} rapport de suivi) Mai 2019 (3 ^{ème} rapport de suivi)	Informations partagées par tous les partenaires, à l'exception d'UT, US, UNIMED, USOUSSE (3 ^{ème} rapport).
WP6.2 Collecte des documents de support pour la réalisation de l'audit externe	Continu	14/10/2019	Juillet – Août 2017 (1 ^{ère} reddition des comptes) Février – Mars 2018 (2 ^{ème} reddition des comptes) Avril – Décembre 2018 (3 ^{ème} reddition des comptes)	1 ^{ère} , 2 ^{ème} reddition des comptes réalisée par tous les partenaires ; et 3 ^{ème} reddition des comptes réalisée par tous les partenaires à l'exception de US, UT, USOUSSE.
WP7: SOUTENABILITÉ [60% d'achèvement]				
Livrable	Etat d'avancement	Date prévue	Date de réalisation	Indicateur fixé / Notes
WP7.1 Rédaction des manuels d'utilisation et des vidéos tutoriels	Réalisé	01/09/2017	16/03/2018	3 manuels d'utilisation de la plateforme web et 3 vidéos tutoriels (staff, étudiants, entreprises) chargés sur la plateforme web.
WP7.2 Collecte d'informations et rédaction des lignes guides méthodologiques	En cours	31/08/2019		Elles doivent inclure les leçons apprises à partir de la mise en œuvre des enquêtes sur le profil et l'insertion professionnelle des diplômés.
WP7.3 Rédaction du plan de soutenabilité	En cours	14/10/2019		Première ébauche du plan de soutenabilité partagée au sein du groupe de travail du WP7.
WP8: GESTION [80% d'achèvement]				
Livrable	Etat d'avancement	Date prévue	Date de réalisation	Indicateur fixé / Notes
WP8.1 Définition et signature de la convention de partenariat	Réalisé	30/11/2016	20/06/2017	14 conventions de partenariat signées.
WP8.2 Organisation de 4 Comités de Pilotage	Réalisé	15/09/2019	Janvier 2017 (1er Comité de Pilotage, kick-	38 participants au KoM.

			off meeting à Bologne) Mars 2017 (réunion du Conseil Technique tunisien à Sfax) Septembre 2017 (réunion virtuelle du CTT) Novembre 2017 (2^{ème} réunion du CP à Grenade) Avril 2018 (réunion du Comité de Pilotage tunisien à Tunis) Septembre 2018 (3^{ème} réunion CP à Nicosie) Janvier 2019 (réunion du CTT à Tunis) Avril 2019 (4^{ème} réunion CP à Sousse)	11 participants au CTT de Sfax 11 participants au CTT virtuel 18 participants au CP de Grenade 20 participants au CPT de Tunis 12 participants au CP de Nicosie 30 participants au CTT de Tunis 38 participants au CP de Sousse
WP8.3 Rédaction du rapport intermédiaire et du rapport final	En cours	15/04/2018 (rapport intermédiaire) 15/12/2019 (rapport final)	13/04/2018 (soumission rapport intermédiaire)	Rapport intermédiaire soumis via le portail des participants de la Commission Européenne ; deuxième tranche de financement reçue (40% du budget total = 275.204 €).

1.5 Informations additionnelles sur les livrables réalisés

WP1 : Recherche, planification, conception

WP finalisé (voir le 1^{er} rapport de suivi pour plus de détails).

WP2 : Transfert de compétences et intégration de la plateforme web

- **WP2.4 – Peuplement de la base de données**

Ci-dessous un tableau récapitulatif des étudiants enregistrés sur la plateforme pour chacune des neuf universités tunisiennes partenaires depuis le début de la période d'éligibilité (16/10/2016) et jusqu'au 13/05/2019:

Institution	Etudiants inscrits	Questionnaires lus totalement	Questionnaire remplis - plus de 75%
Université de Carthage	971	315	245
Université de Gabes	2704	1955	700
Université de Gafsa	3312	2683	836
Université de Jendouba	2841	2288	1316
Université de Kairouan	2253	1873	674
Université de Monastir	3036	2159	1186
Université de Sfax	901	643	354
Université de Sousse	80	47	32
Université de Tunis	1008	593	341

WP3 : Outils de suivi pour l'Assurance Qualité

- WP3.3 – Rédaction des rapports sur le profil des diplômés**

UM, UJ, UGAB, UGAF et UK ont rédigé le rapport profil 2017, avec le taux de réponse suivant : UM 14%; UJ 27%; UGAB 19%; UGAF 57%; UK 24%.

UJ, UGAB, US et UK ont rédigé le rapport profil 2018, avec le taux de réponse suivant : UJ 34%; UGAB 7,6%; US 9,8%; UK 31%.

- WP3.6 – Réalisation des entretiens téléphoniques**

Les 9 Universités tunisiennes partenaires en collaboration avec le MESRS, l'ONEQ et l'ANETI ont collecté les données relatives à la population à enquêter, selon les variables de stratification définies (niveau de diplôme, discipline, genre).

L'échantillonnage des données a été effectué en collaboration avec le MESRS et la consultante en charge des travaux relatifs à l'enquête insertion.

Le cahier des charges pour l'identification du prestataire tunisien en charge de la conduction des entretiens téléphoniques a été rédigé et validé par le service juridique du MESRS.

L'appel d'offres a été remporté par l'Institut El Amouri de Tunis.

Un dossier d'autorisation à la transmission des données personnelles des enquêtés a été soumis par le MESRS à l'Instance Nationale de Protection des Données Personnelles.

WP4 : Renforcement des capacités pour la collaboration Universités – Entreprises

- **Rédaction du manuel du formateur et réalisation des formations locales WP4**

Les partenaires européens du projet ont systématisé les matériaux utilisés lors des deux formations prévues par le projet (Grenade et Nicosie), ajouté des conseils méthodologiques et rédigé le manuel du formateur, de manière à ce que les Universités tunisiennes puissent répliquer les formations reçues au niveau local, notamment au profit du personnel des Centres 4C, et ceci conformément aux recommandations formulées par l'EACEA suite à l'envoi du rapport intermédiaire sur le projet.

WP5 : Dissémination

- **WP5.1 – Création du site web de projet; définition du plan de communication et des matériaux promotionnels**

Le [site web du projet](#) est pleinement opérationnel depuis le kick-off meeting du mois de janvier 2017. La section « news release » est continuellement mise à jour au fur et à mesure des événements réalisés par chaque partenaire.

La section intranet du site web collecte la documentation essentielle (Grant agreement, proposition de projet, budget, financial statement, communications avec l'EACEA, etc.), les comptes-rendus des réunions ainsi que les matériaux utilisés, et les livrables réalisés (dont le plan de communication).

Pour chaque séminaire WP5.3 réalisé, le rapport d'événement correspondant (annexe I au plan de com), ainsi que les photos prises et la feuille d'émargement sont transmis à chaque fois au coordinateur du projet et stockés dans l'intranet du site web.

Les brochures promotionnelles (version arabe et française) adressées à étudiants et entreprises sont disponibles dans la section « media kit » du site web.

L'annuaire du projet 2017 a été réalisé et chargé dans la section « the partnership/project team » du site web du projet.

Conformément aux recommandations formulées par l'EACEA suite à l'envoi du rapport intermédiaire sur le projet, la nouvelle section du site web « schedule of events » a été créée pour annoncer les événements à venir.

- **WP5.2 – Organisation de 4 conférences de dissémination**

La 1^{ère} conférence de dissémination nationale adressée aux entreprises a été réalisée à Tunis en avril 2018.

La conférence, intitulée « La collaboration entre Universités et environnement socioéconomique: pour l'amélioration de l'employabilité des diplômés tunisiens », s'est articulée autour de 3 tables rondes : « Les attentes du marché de l'emploi en termes de compétences des diplômés », « Stratégies, services et outils de rapprochement des Universités avec l'environnement socioéconomique local » et « Les politiques publiques en matière d'enseignement supérieur et formation professionnelle au service de l'employabilité ».

Voir le compte-rendu disponible dans la section intranet du site web du projet/WP5/ 1ère Conférence nationale de dissémination, Tunis, pour les recommandations formulées lors de la session conclusive pour renforcer la collaboration universités-entreprises.

La 2^{ème} conférence de dissémination nationale adressée aux entreprises a été réalisée à Tunis en janvier 2019.

La conférence, intitulée « Formation et employabilité des diplômés de l'enseignement supérieur: quels mécanismes de partenariat entre Universités et environnement socioéconomique? », s'est articulée autour de 2 tables rondes: « Les stratégies et les mécanismes de partenariat entre universités et environnement socioéconomique pendant la phase de formation des étudiants », « Les stratégies et les mécanismes de partenariat entre universités et environnement socioéconomique après la diplomation des étudiants ».

Voir le compte-rendu disponible dans la section intranet du site web du projet/WP5/ 2ème Conférence nationale de dissémination, Tunis, pour les recommandations formulées lors de la session conclusive pour renforcer la collaboration universités-entreprises.

La 3^{ème} conférence de dissémination nationale adressée aux entreprises a été réalisée à Sousse en avril 2019.

La conférence, intitulée « Quel métier, quel emploi, quelles compétences? Réflexions sur les référentiels métiers dans le secteur de l'enseignement supérieur tunisien », s'est articulée autour de 3 panels : « Présentation des Rapports 2018 sur le profil des diplômés tunisiens », « Les référentiels métiers: contributions académiques européennes » et « Les référentiels métiers: contributions du secteur socioéconomique ».

Lors de chaque conférence, une session a été dédiée à l'illustration des diverses fonctionnalités de la plateforme web du projet et à inciter les entreprises présentes à s'enregistrer et à utiliser les divers services.

- **WP5.3 – Organisation de 16 séminaires locaux**

Le planning des divers séminaires locaux planifiés est disponible dans la section « schedule of events » du site web du projet.

WP6 : Contrôle Qualité

- **WP6.1 – Collecte d'informations des parties prenantes et rédaction de 3 rapports de suivi**

Les 1^{er} et 2^{ème} rapports de suivi qui résument les contributions de tous les partenaires sont disponibles dans la section intranet du site web/WP6.

La Partie II du présent rapport de suivi synthétise les contributions des partenaires pour la 3^{ème} période de mise en œuvre du projet (juin 2018 – mai 2019), ainsi que les recommandations formulées par

l'EACEA suite à l'envoi du rapport intermédiaire sur le projet (ces recommandations avaient été déjà partagées et discutées lors du meeting du Comité de Pilotage de Nicosie en septembre 2018).

- **WP6.2 – Collecte des documents de support pour la réalisation de l'audit externe**

Un mémo détaillant les procédures à suivre et les documents de support à préparer a été partagé par le coordinateur du projet avec tous les partenaires. Il est disponible dans la section intranet du site web TUNED, partie documentation/WP6/reporting.

En conformité avec les clauses de la convention de partenariat, le coordinateur du projet a été chargé de la gestion des rubriques centralisées (*travel costs, costs of stay, subcontracting*) ainsi que de la collecte des documents de support aux dépenses réalisées pour ces rubriques.

Suite à la décision unilatérale de l'EACEA (juin 2018) d'interdire les virements des montants relatifs aux staff costs sur les comptes personnels, des avenants aux conventions de partenariat ont été signés (en attente pour US, UT, MESRS).

En mai 2019 il a été lancé l'appel d'offres pour l'identification de la société de révision des comptes qui sera chargée de réaliser l'audit obligatoire sur le projet et de rédiger le *Report of Factual Findings on the Final Financial Report* qui devra être annexé au rapport final sur le projet.

Lors de la réunion du Comité de Pilotage de Sousse (avril 2019), le coordinateur du projet a informé les partenaires des justificatifs manquants à produire avant le démarrage de l'audit.

WP7 : Soutenabilité

- **WP7.1 – Rédaction des manuels d'utilisation et des vidéos tutoriels**

UGAB, leader du WP7, a systématisé les contributions des partenaires et rédiger les manuels d'utilisation de la plateforme web de projet adressés aux 3 catégories d'utilisateurs (staff, étudiants, entreprises).

Les vidéos tutoriels correspondantes ont été réalisées par UGAB et UGAF (staff), UJ et US (étudiants), UM, UT et UCAR (entreprises).

Manuels et vidéos tutoriels ont été chargés sur la plateforme web du projet.

- **WP7.3 – Plan de Soutenabilité**

Une ébauche du plan de soutenabilité a été rédigée par AL et UGAB, leader du WP7, en systématisant les conclusions des débats à ce sujet lors des sessions du Comité de Pilotage.

L'ébauche de plan a été partagée au sein du groupe de travail du WP7 constitué par AL, UM, UJ, UGAB, MESRS.

WP8 : Gestion

- **WP8.1 – Définition et signature de la convention de partenariat**

Suite à l'adhésion de l'Université de Sousse au consortium de projet, une convention de partenariat a été signée entre AL et USOUSSE.

- **WP8.2 – Organisation de 4 Comités de Pilotage**

Le Comité de Pilotage s'est réuni une première fois lors du kick-off meeting du projet à Bologne en janvier 2017 ; une deuxième fois à Grenade en novembre 2017 ; une troisième fois à Nicosie en septembre 2018 ; une quatrième fois à Sousse en avril 2019.

Par ailleurs, une session du Comité de Pilotage limitée aux partenaires tunisiens et au coordinateur du projet a eu lieu à Tunis en avril 2018, suite au renouvellement des instances dirigeantes des Universités tunisiennes.

En outre, le Conseil Technique tunisien s'est réuni à Sfax en mars 2017, à Tunis en janvier 2019 et virtuellement en septembre 2017.

- **WP8.3 – Rédaction du rapport intermédiaire et du rapport final**

Le coordinateur a soumis à l'EACEA le rapport intermédiaire sur le projet selon l'échéance prévue et a reçu la 2ème tranche de financement. Les partenaires ont été informés de manière opportune du résultat de l'évaluation de la part de l'EACEA.

1.6 Focus sur la procédure d'achat de l'équipement

Tous les partenaires bénéficiaires ont complété la procédure d'acquisition de l'équipement.

A continuation le cadre récapitulatif:

Partenaire	Equipement acquis	Budget justifié	Justificatifs reçus
UJ	4 laptops et 20 ordinateurs de bureau	14.622,85 €	Tous
UGAB	21 ordinateurs de bureau	14.927,50 €	Tous
UGAF	5 laptops et 15 ordinateurs de bureau	13.365,68 €	Tous
US	11 laptops et 17 ordinateurs de bureau	19.493,16 €	Tous
UK	15 laptops et 11 ordinateurs de bureau	12.547,22 €	Tous
UM	6 laptops, 25 ordinateurs de bureau et 2 imprimantes	15.427,09 €	Tous
UCAR	15 laptops et 29 ordinateurs de bureau	14.518,84 €	Partiels
UT	4 laptops et 30 ordinateurs de bureau	15.254,13 €	Partiels

Suite aux négociations encourues entre partenaires et avec l'aval de l'EACEA, le montant alloué à l'achat de l'équipement informatique était le suivant:

UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, UCAR, UK : 15.428 € chacune

US : 20.000 €

Les reliquats (différence entre le budget alloué et celui justifié) seront utilisés sur d'autres rubriques budgétaires, conformément aux décisions du Comité de Pilotage de Nicosie (septembre 2018), Tunis (janvier 2019) et Sousse (avril 2019), formalisées dans les PV desdites réunions.

1.7 Mobilités réalisées

- **Kick-off meeting et 1^{ère} réunion du Comité de Pilotage: Bologne, 18-19 janvier 2017**

38 participants représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UCAR, UK, UGR, UNINA, UNIMED, MESRS + 1 participant représentant UCY via Skype.

- **Réunion du Conseil Technique tunisien : Sfax, 24 mars 2017**

11 participants représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UCAR, UK, MESRS.

- **Formation WP2 du staff informatique et des agents de scolarité : Monastir, 9-12 mai 2017**

25 participants représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UCAR, UK

- **Formation WP2 avancée du staff informatique et réunion des statisticiens : Sfax, 31 juillet – 3 août 2017**

30 participants représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UCAR, UK, MESRS

- **Réunion virtuelle du Conseil Technique tunisien : 5 septembre 2017**

11 participants représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UCAR, UK, MESRS

- **1^{ère} Formation WP4 des agents de placement et 2^{ème} réunion du Comité de Pilotage : Grenade, 22-23 novembre 2017**

18 participants au Comité de Pilotage représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, UCAR, UGR, MESRS ; 26 participants à la formation représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UCAR, UK, UGR, UCY, UNINA, UNIMED, MESRS

- **1^{ère} Conférence nationale de dissémination WP5 et réunion du Comité de Pilotage tunisien : Tunis, 25-26 avril 2018**

20 participants au Comité de Pilotage tunisien représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UCAR, UK, MESRS ; 53 participants à la Conférence, dont 10 représentants d'entreprises, Délégation de l'UE en Tunisie, ANETI, ONEQ.

- **Meeting WP3 des statisticiens : Carthage, 27-28 juin 2018**

25 participants représentants AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UK, UCAR, MESRS, ONEQ, consultante externe WP3.

- **2^{ème} Formation WP4 des agents de placement et 2^{ème} réunion du Comité de Pilotage : Nicosie, 5-6 septembre 2018**

12 participants au Comité de Pilotage représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UK, UCAR, UNIMED, MESRS ; 27 participants à la formation représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UCAR, UK, UGR, UCY, UNINA, UNIMED, MESRS

- **2^{ème} Conférence nationale de dissémination WP5 et réunion du Conseil Technique tunisien :** Tunis, 9-10 janvier 2019

30 participants au Conseil Technique tunisien représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UK, UCAR, MESRS et USOUSSE. 70 participants à la conférence, dont 23 représentants d'entreprises, le chef de cabinet du MESRS, le NEO tunisien, ANETI, ONEQ, CONECT.

- **3^{ème} Conférence nationale de dissémination WP5 et réunion du Comité de Pilotage :** Sousse, 16-17 avril 2019

38 participants au Comité de Pilotage représentant AL, UM, UJ, UGAB, UGAF, UT, US, UCAR, UK, UGR, UCY, UNINA, UNIMED, MESRS, USOUSSE. 59 participants à la conférence, dont 19 représentants d'entreprises, ANETI, NEO tunisien.

1.8 Situation financière

- **Récapitulatif du financement utilisé par rubrique budgétaire**

Rubrique budgétaire	Budget alloué	Budget dépensé	Pourcentage de dépense
Staff costs	273.457,00 €	200.103,00 €	73,18 %
Travel costs	72.845,00 €	58.880,00 €	80,83 %
Costs of stay	145.200,00 €	114.720,00 €	79,00 %
Equipment costs	127.996 €	120.156,47 €	93,88 %
Subcontracting costs	68.512,00 €	21.224,56 €	30,98 %
Total Grant	688.010,00 €	515.084,03 €	74,87 %

A noter que la colonne « budget dépensé » pour les lignes « travel costs » et « costs of stay » inclut déjà les coûts unitaires relatifs au meeting de Tozeur prévu en juin 2019.

Cofinancement (à des fins statistiques uniquement)	43.036,16 €
---	-------------

- **Distribution du financement dépensé (et justifié) par partenaire**

#	Partenaire	Staff costs	Travel costs	Costs of stay	Equipment costs	Subcontracting costs	Total
P 1	AL	64.285 €	7.130 €	12.840 €	-	9.823,61 €	94.078,61 €
P 2	UM	12.377 €	5.705 €	11.160 €	15.427,09 €	-	44.669,09 €

P 3	UJ	12.554 €	6.150 €	12.000 €	14.622,85 €	-	45.326,85 €
P 4	UGAB	12.593 €	5.430 €	12.240 €	14.927,50 €	-	45.190,50 €
P 5	UGAF	10.775 €	4.435 €	9.960 €	13.365,68 €	-	38.535,68 €
P 6	UT	5.120 €	4.710 €	9.000 €	15.254,13 €	-	34.084,13 €
P 7	US	5.908 €	5.335 €	10.080 €	19.493,16 €	-	40.816,16 €
P 8	UCAR	7.865 €	3.990 €	7.800 €	14.518,84 €	1.578,25 €	35.752,09 €
P 9	UK	13.150 €	4.615 €	12.000 €	12.547,22 €	-	42.312,22 €
P 10	UGR	14.167 €	1.885 €	2.400 €	-	5.060 €	23.512 €
P 11	UCY	14.933 €	1.780 €	1.920 €	-	2.748,35 €	21.381,35 €
P 12	UNINA	12.422 €	2.010 €	3.120 €	-	-	17.552 €
P 13	UNIMED	10.253 €	2.265 €	3.240 €	-	-	15.758 €
P 14	MESRS	3.701 €	2.720 €	5.280 €	-	-	11.701 €
P 15	USOUSSE	-	720 €	1.680 €	-	2.014,35	4.414,35 €
Total		200.103 €	58.880 €	114.720 €	120.156,47 €	21.224,56 €	515.084,03 €

* A noter que les colonnes « travel costs » et « costs of stay » incluent déjà les coûts unitaires relatifs au meeting de Tozeur prévu en juin 2019.

Le détail sur l'utilisation des ressources budgétaires est consultable au niveau du *financial statement*, disponible dans la section intranet/documentation/key documents/financial statement du site web TUNED).

PARTIE II : ÉVALUATION DE LA MISE EN ŒUVRE

2.1 Evaluation par les partenaires

Les mouvements de protestation qui ont commencé à émerger au sein de l'enseignement supérieur tunisien en janvier 2018 ont continué à affecter en profondeur le fonctionnement des institutions universitaires et ministérielles au cours de la deuxième moitié de 2018 et n'ont cessé d'agiter le système au premier semestre 2019 également.

Le dialogue social dans l'enseignement supérieur tunisien est suspendu et peu de solutions ont été apportées à la crise en cours, qui a été caractérisée par des mouvements de grève déclenchés par enseignants, doctorants et étudiants pratiquement dans toutes les Universités tunisiennes partenaires

du projet, en particulier à cause de la controversée réforme du statut des enseignants-chercheurs et des incidences financières des nouveaux grades.

Une nouvelle vague de protestations a éclatée au printemps 2019 et des sit-in ont eu lieu devant le siège du Ministère de tutelle et devant ceux de plusieurs rectorats, suite au non aboutissement des négociations entre les parties qui s'affrontent et au gel du salaire des enseignants grévistes.

Evidemment, **le travail des équipes TUNED au niveau des Universités tunisiennes partenaires a été fortement impacté par ce contexte problématique**, décrit par plusieurs collègues comme « la pire crise du système d'enseignement supérieur dans le pays ».

Dans certains établissements, aucune session d'examen n'a été organisée depuis le début de l'année, ce qui a eu un impact négatif au niveau de la sensibilisation et à l'implication des étudiants dans le projet, notamment en ce qui concerne leur enregistrement sur la plateforme web du projet et donc leur participation à l'enquête profil 2018, qui a été marquée par un taux de réponse parfois assez bas. Par ailleurs, il a été signalé l'importance de **planifier les actions de sensibilisation vis-à-vis des étudiants en terminale bien en avance par rapport à leur départ en stage ou à leur implication dans les projets de fin d'études**.

La période concernée par le présent rapport de suivi a été en effet caractérisée parfois par une faible réactivité aux sollicitations et dans plusieurs cas par le non-respect des échéances accordées pour la réalisation des activités programmées, parfois à cause d'un turnover très important au niveau de quelques partenaires. Ces problématiques ont **rendu nécessaire un retro planning, notamment dans le cadre de la finalisation des rapports profil 2018 et du calendrier de travail prévu pour la mise en œuvre de l'enquête sur l'insertion professionnelle des diplômés**, deux livrables jalons du projet.

Par ailleurs, la phase de collecte des données des diplômés à partir des différents établissements universitaires s'est avérée longue et complexe. Pour optimiser cette procédure, les partenaires suggèrent de **multiplier les réunions internes sur le projet avec les cadres permanentes de chaque établissement ainsi qu'avec les agents de scolarité**, pour qu'ils puissent encore mieux accompagner les étudiants dans l'enregistrement sur la plateforme. Il a été également souligné l'importance d'**informer en avance les établissements sur le type et nombre de données à collecter, de façon à minimiser les retards**.

En outre, la difficile situation financière du pays, y compris la dévaluation du dinar tunisien, continue d'affecter les entreprises nationales, qui, malgré les nombreuses activités de dissémination réalisées au niveau local et national, restent plutôt récalcitrantes à utiliser les services de la plateforme web pour publier des offres de stage et d'emploi, avec une répercussion sur l'intérêt des étudiants à peupler la plateforme pour y insérer leurs CV.

Pour dépasser cet obstacle, **les partenaires suggèrent de multiplier les actions de sensibilisation vis-à-vis des entreprises, éventuellement en planifiant des déplacements du staff universitaire aux sièges des entreprises.**

A noter également que plusieurs partenaires ont manifesté leur mécontentement vis-à-vis de la décision unilatérale de l'EACEA d'interdire le virement des *staff costs* sur les comptes personnels du staff du projet à partir de juin 2018, en dépit de la convention de partenariat signée avec le coordinateur du projet, ce qui a causé, entre autres, des problèmes de nature administrative pour le décaissement au niveau du MESRS.

Par ailleurs, il persiste le risque que, si le différend qui oppose le corps professoral au gouvernement ne devait pas voir d'issue au courant de l'été 2019 en vue de la reprise du dialogue et de l'établissement du calendrier des examens du premier semestre, l'implication des étudiants et du staff universitaire dans les activités du projet puisse être encore une fois fortement affectée, en limitant la mise en œuvre de l'enquête profil 2019.

En dépit de ce scénario particulièrement complexe, **la communication avec le coordinateur, l'état d'avancement technique du projet, le transfert des compétences réalisé et l'impact au niveau des institutions et du staff impliqué continuent d'être considérées très satisfaisants par l'ensemble des partenaires.**

L'ensemble des partenaires a réitéré **un fort engagement à atteindre les objectifs du projet et est particulièrement investi pour garantir la soutenabilité des acquis** une fois terminée la phase financée par l'EACEA, notamment dans le cadre du projet PAQ-DGSU qui pourrait contribuer au financement des activités.

Néanmoins, les Universités partenaires soulignent les limites de ce genre d'initiatives en faveur de l'employabilité des diplômés, tant que l'Université n'est pas autonome, son organigramme est rigide, sa flexibilité est absente en présence de textes juridiques obsolètes. Il s'agit de problématiques qui pourraient faire l'objet d'une nouvelle initiative de coopération dans le cadre des prochains appels à propositions Erasmus+ *capacity-building*.

2.2 Recommandations formulées par l'EACEA suite à l'envoi du rapport intermédiaire sur le projet (juin 2018) et mesures correctives adoptées

EVALUATION GLOBALE : « BIEN » (Sur une échelle Très bien, Bien, Passable, Insuffisant).

Le projet avance selon le plan de travail prévu, mais des améliorations sont nécessaires dans certains domaines; le rapport fournit des informations claires et suffisantes dans tous, ou presque tous domaines requis.

POINTS D'ATTENTION :

1) Renforcer davantage le rôle du Ministère qui devrait devenir le moteur du projet pour en exploiter les résultats dans tout le secteur de l'enseignement supérieur national et garantir sa durabilité.
Le Ministère est prêt à s'investir pleinement dans les actions garantissant la soutenabilité des acquis du projet.

2) Le nombre de personnes impliquées par les formations dispensées pourrait être augmenté pour générer plus d'impact et garantir des résultats durables.

La stratégie de formation WP4 à cascade répond à cette recommandation. De même, le plan de soutenabilité prévoira un chapitre dédié à la formation en continu pour le WP2 et WP3.

3) Pour les entreprises [enregistrées sur la plateforme web], le numéro ciblé a été dépassé (42 nouvelles entreprises), toutefois certains secteurs, notamment le tourisme, apparaissent sous-représentés.

Lors des prochaines activités de dissémination, les universités tunisiennes s'engagent à contacter les bureaux de tourisme afin de peupler la plateforme web.

4) Concevoir un système garantissant que les formations des lots 4.1 et 4.2 puissent être répétées dans le futur et offertes de façon systématique au personnel opérant dans les Centres 4C.

Les représentants du Comité de Pilotage se sont engagés à inciter les Centres 4C des universités et des différents établissements à répliquer les formations WP4.1 et WP4.2, voire à les rendre obligatoires.

UJ, UGAB, UGAF et UK ont communiqué au coordinateur le calendrier de formation arrêté suite au partage du manuel du formateur WP4.

5) Des rapports [sur le profil des jeunes diplômés 2017] n'ont pas été présentés pour trois universités partenaires, Sfax, Tunis et Carthage, faute d'un nombre suffisant de participants.

Identifier des mesures alternatives pour permettre aux partenaires d'obtenir un nombre suffisant de profils d'élèves pour la rédaction d'un profil national pour les prochaines phases du projet.

UT, US et UCAR notamment s'engagent à multiplier les actions de dissémination, en accord avec le plan de communication, et à contacter les autres partenaires afin d'adopter les bonnes pratiques développées pour la sensibilisation des étudiants.

6) Travailler étroitement avec les chambres de commerces nationales et régionales, pour intensifier les efforts de promotion de la plateforme auprès des entreprises.

Les universités tunisiennes veilleront à exploiter les contacts de CONECT et des chambres de commerce lors de la réalisation des séminaires locaux WP5.3.

7) Création d'une section du site web annonçant les activités à venir.

Section créée et peuplée en fonction du calendrier d'événements communiqué par les partenaires.

8) Plus large utilisation de la presse (parution d'article, reportages, etc...), une utilisation plus fréquente et coordonnée des réseaux sociaux et le recours à des vidéos promotionnelles.

Les universités tunisiennes veilleront à ce qu'une couverture renforcée de la part de la presse soit donnée aux événements réalisés.

Une vidéo promotionnelle du projet pourrait être réalisée en collaboration avec les B.U.T.T. et éventuellement en recourant à des étudiants via des projets de fin d'études/de stages.

9) Prédilection d'un calendrier planifiant des activités mensuelles et détaillant le partenaire impliqué, les moyens/media choisis, les groupes cibles et les contenus à communiquer. Nous

recommandons que les partenaires tunisiens aient un rôle de premier plan dans l'établissement de ce calendrier.

Les universités tunisiennes ont communiqué au coordinateur ledit calendrier.

PARTIE III : PROCHAINES ETAPES

3.1 Aperçu des livrables restants

WP	Livrable	Echéance
WP2	Visualisation des données d'enquête en ligne	Courant été 2019
WP3	Rapport profil national 2018	Mai 2019
	Rapport profil national 2019	Septembre 2019
	Rapport national insertion	Septembre 2019
WP4	Formations à cascade pour les Centres 4C	Courant 2019
WP5	4ème et 5ème Conférence de dissémination	Juin 2019; Septembre 2019
	Vidéo promotionnelle du projet	Eté 2019
WP6	4ème reddition des comptes	Juillet 2019
	Audit externe sur le projet	Eté 2019
WP7	Lignes guides méthodologiques pour les enquêtes	Eté 2019
	Plan de soutenabilité	Octobre 2019
WP8	5ème réunion du Comité de Pilotage	Juin 2019
	Rapport final sur le projet	Décembre 2019

3.2 Informations additionnelles sur les livrables restants

WP2 : Transfert de compétences et intégration de la plateforme web

- WP2.3 – Intégration des nouvelles universités dans la plateforme web de projet**

Afin de rendre publique la nouvelle fonctionnalité créée pour la visualisation sur la plateforme web des données relatives à l'enquête profil (pour l'instant elle est accessible uniquement au staff TUNED), l'UM a modifié le code source de la plateforme, de manière à rendre visibles les notes méthodologiques relatives à l'enquête.

Le groupe de travail des chercheurs est en train de peaufiner le contenu des notes méthodologiques à visualiser.

Les Présidents des Universités tunisiennes partenaires (communication en attente pour l'UT) ont donné leur feu vert pour la visualisation des données d'enquête en ligne en accès libre.

Une fois les rapports profil 2018 et 2019 finalisés, les données seront chargées en ligne.

WP3 : Outils de suivi pour l'Assurance Qualité

- WP3.3 – Rédaction des rapports sur le profil des diplômés**

UM, UGAF, UCAR, UT sont en train de peaufiner le rapport profil 2018. Par la suite, les contributions des 8 Universités tunisiennes partenaires (à l'exception de l'Université de Sousse) seront systématisées dans le rapport profil national 2018.

Les rapports profil 2019 concerneront les 9 Universités tunisiennes partenaires. Les diverses contributions seront systématisées dans le rapport profil national 2019.

- **WP3.6 – Réalisation des entretiens téléphoniques**

Une fois que l'Instance Nationale de Protection des Données Personnelles aura donné son feu vert, il a été prévu de réaliser la formation des télé-enquêteurs (à la charge du MESRS) et de démarrer la phase de terrain, qui devrait se conclure au bout de 8 semaines maximum.

La base des données sera ensuite nettoyée et analysée, pour donner lieu au rapport sur l'insertion professionnelle des diplômés, dont les résultats seront publiés et diffusés en version papier et sur la plateforme web du projet.

WP4 : Renforcement des capacités pour la collaboration Universités – Entreprises

- **Rédaction du manuel du formateur et réalisation des formations locales WP4**

L'UGAB a déjà réalisé 2 formations locales adressées au personnel de 10 Centres 4C.

L'UJ a déjà réalisé 1 formation locale adressée au personnel de 10 Centres 4C.

L'UGAF a déjà réalisé 2 formations locales adressées au personnel de 2 Centres 4C.

L'UK a planifiée 1 formation locale adressée au personnel des Centres 4C pour début octobre 2019.

Les autres Universités tunisiennes partenaires n'ont pas encore planifié les formations locales.

WP5 : Dissémination

- **WP5.1 – Création du site web de projet; définition du plan de communication et des matériaux promotionnels**

Conformément aux discussions eues lors des récentes réunions du Comité de Pilotage, le coordinateur du projet et UNIMED, leader du WP5, sont en train de rédiger des lignes guides pour la réalisation d'une vidéo promotionnelle du projet, imaginée en tant que support pour la dissémination du projet au niveau national.

Il s'agit de collecter les témoignages des groupes cibles visés par le projet, de manière à dresser un bilan de l'expérience de collaboration pendant les 3 années de mise en œuvre, puis d'envisager la durabilité de ses acquis une fois terminée la phase financée par l'EACEA.

Les lignes guides ont été conçues pour orienter les partenaires du projet dans la réalisation des prises vidéo au niveau local, dans l'objectif de suivre un canevas uniforme.

Le staff d'AlmaLaurea, en collaboration avec UNIMED, aura la charge d'éditer les prises vidéo individuelles et de confectionner le produit final, qui sera projeté idéalement lors de la conférence de clôture du projet.

- **WP5.2 – Organisation de 4 conférences de dissémination**

La 4^{ème} conférence de dissémination nationale adressée aux entreprises aura lieu à Tozeur le 19 juin 2019.

L'Université de Gafsa, en collaboration avec le coordinateur du projet, est en train de préparer le programme de la conférence, qui sera intitulée « *L'Université, le marché de l'emploi et les défis du développement régional dans le Sud tunisien: parole aux acteurs* ».

La 5^{ème} conférence de dissémination nationale aura lieu à Djerba-Zarzis en septembre 2019. Son contenu, ainsi que la date exacte de réalisation seront décidés par le Comité de Pilotage tunisien lors de sa session de Tozeur le 18 juin 2019.

WP6 : Contrôle Qualité

- **WP6.2 – Collecte des documents de support pour la réalisation de l'audit externe**

Conformément à la décision arrêtée par le Comité de Pilotage lors de sa réunion de Sousse en avril 2019, la 4^{ème} reddition des comptes au niveau des *staff costs* aura lieu en juillet 2019.

Une éventuelle 5^{ème} reddition des comptes au niveau des *staff costs* pourra s'avérer nécessaire avant la clôture du projet, notamment au cas où le Comité de Pilotage décide de transférer le reliquat budgétaire final au niveau de la rubrique *staff costs* (voir section 3.3 ci-dessous).

WP7 : Soutenabilité

- **WP7.2 – Collecte d'informations et rédaction des lignes guides méthodologiques**

Les lignes guides méthodologiques sur les enquêtes statistiques réalisées dans le cadre du WP3 seront rédigées suite à la finalisation de l'enquête sur l'insertion professionnelle des diplômés.

- **WP7.3 – Plan de Soutenabilité**

Lors du meeting du Comité de Pilotage tunisien de Tozeur du 18 juin 2019, il aura lieu un débat sur l'ébauche de plan de soutenabilité partagée au sein du groupe de travail du WP7, en vue de sa validation et signature lors de la conférence de clôture du projet.

WP8 : Gestion

- **WP8.2 – Organisation de 4 Comités de Pilotage**

Le Comité de Pilotage tunisien se réunira une quatrième fois à Tozeur le 18 juin 2019.

Le Comité de Pilotage se réunira une cinquième fois à Djerba-Zarzis lors de la conférence de clôture du projet en septembre 2019.

- **WP8.3 – Rédaction du rapport intermédiaire et du rapport final**

Tous les partenaires contribueront à la rédaction du rapport final du projet, à soumettre à l'EACEA au plus tard le 14 décembre 2019.

3.3 Estimation de dépense finale à la clôture du projet

Rubrique budgétaire	Budget alloué	Budget dépensé	Pourcentage de dépense	Reliquat
Staff costs	273.457,00 €	273.457,00 €	100 %	0 €
Travel costs	72.845,00 €	69.475,00 €	95,37 %	3.370 €
Costs of stay	145.200,00 €	138.600,00 €	95,45 %	6.600 €
Equipment costs	127.996 €	120.156,47 €	93,88 %	7.839,53 €
Subcontracting costs	68.512,00 €	68.512,00 €	100 %	0 €
Total Grant	688.010,00 €	670.200,47 €	97,41 %	17.809,53 €

A noter que l'hypothèse ci-dessus a été formulée en considérant la participation à la conférence de clôture du projet à hauteur de 4 bénéficiaires par partenaire (2 pour UCY, MESRS) – rubrique *travel costs* & *costs of stay* et la réalisation d'une vidéo promotionnelle du projet – rubrique *subcontracting*, outre les dépenses de *subcontracting* déjà budgétisées.

Le reliquat estimé de 17.809,53 € pourra soit être utilisé pour garantir la participation d'un nombre plus important de bénéficiaires à la conférence de clôture du projet, soit être transféré au niveau de la rubrique *staff costs*, selon les modalités qui seront arrêtées par le Comité de Pilotage lors de ses prochaines sessions.

3.4 Mobilités planifiées

- **4^{ème} Conférence nationale de dissémination WP5.2 et 5^{ème} réunion du Comité de Pilotage tunisien** : Tozeur, 18-19 juin 2019
- **5^{ème} Conférence nationale de dissémination WP5.2 et réunion de clôture du projet** : Djerba-Zarzis, septembre 2019